CLAUDIO
DI VENTURA
Data firma da PC:
2024-12-09 21:31:47 (UTC)
Data scadenza certificato:
2027-11-29 08:10:53 (UTC)
Nazione: IT
Organizzazione CA:
ArubaPEC S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 266 del 09-12-2024

Registro generale n. 729

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DELLE LINEE FOGNARIE - LIQUIDAZIONE SPESA

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

VISTO il provvedimento sindacale n. 3 del 1.2.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II;

PREMESSO che la Pubblica Amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento amministrativo mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dai regolamenti ovvero, laddove le disposizioni di legge o regolamentari on prevedono un termine diverso, entro trenta giorni;

VISTO l'art. 1 del D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", convertito con modificazioni dalla legge n. 35/2012 che ha completamente innovato l'art. 2, comma 9 della L. 241/90 che, a seguito delle modifiche richiamate, ora prevede: "9. *La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo contabile del dirigente e del funzionario inadempiente. 9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera*

attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione. Per ciascun procedimento, sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione è pubblicata, in formato tabellare e con collegamento ben visibile nella homepage, l'indicazione del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo e a cui l'interessato può rivolgersi ai sensi e per gli effetti del comma 9-ter. Tale soggetto, in caso di ritardo, comunica senza indugio il nominativo del responsabile, ai fini della valutazione dell'avvio del procedimento disciplinare, secondo le disposizioni del proprio ordinamento e dei contratti collettivi nazionali di lavoro, e, in caso di mancata ottemperanza alle disposizioni del presente comma, assume la sua medesima responsabilità oltre a quella propria. 2018 23 27-06-2018 9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario. 9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. 9-quinquies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte sono espressamente indicati il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato."

RITENUTO pertanto di individuare nella figura del Dirigente del Settore II, il soggetto a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del Procedimento e a cui il privato può rivolgersi per la conclusione del procedimento;

DATO ATTO che il Responsabile del Progetto,IL Geom. Lavalle Giancarlo del settore II risulta assente, per congedo ordinario e pertanto impossibilitato all'espletamento degli atti;

RICHIAMATE :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.9.2023, avente ad oggetto " Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 - Approvazione"
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023, avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000)- Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9.1.20234, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.);

DATO ATTO con Determinazione Dirigenziale n. 70 del 16.04.2024 è stato affidato, alla ditta specializzata *IDROJET Di Franco Verona con sede in Via Bolzano, 56 Giulianova L. (TE) P.IVA 00986320679* l'appalto per il servizio di disintasamento delle condotte fognarie seguito dalla pulizia dei pozzetti per gli edifici di proprietà comunale e segnatamente:

- *sgorgo di wc e relative colonne di scarico;*
- *apertura dei pozzetti di ispezione dei manufatti standard, di aspirazione e di lavaggio;*
- *idro-lavaggio tramite idonei Canal Jet con sistema di riciclo di acque reflue di lavaggio e completi di tutta l'attrezzatura necessaria per l'eliminazione di eventuali tappi o occlusioni;*
- *lavaggio e pulizia finale del manufatto, nonché prova di funzionamento idraulica;*

- *corretta chiusura delle ispezioni a lavori ultimati;*
- *utilizzo dell'autocarro Canal Jet di ridotte dimensioni per l'esecuzione del servizio presso i fabbricati siti nei centri storici o in vie anguste.*
- *tutte le altre operazioni di pertinenti e subordinate alla corretta esecuzione a regola d'arte.*

VISTA gli interventi richiesti da codesto Ente, alla ditta *IDROJET Di Franco Verona* previa valutazione dei preventivi di spesa, e che gli stessi assommano complessivamente ad € 3.047,87 IVA 22% compresa ed al netto del ribasso offerto in sede di gara pari all' 1,00 %, per il servizio di disintasamento delle condotte fognarie seguito dalla pulizia dei pozzetti per gli edifici di proprietà comunale, segnatamente:

- *disintasamento scuola via Manzoni e M. Ventre*
- *pulizia sottopasso via Costantino e via Piemonte*
- *lavaggio pozzetti e lavatoio cimitero*
- *pulizia e spurgo bagni scuola via Piemonte*
- *disintasemento e lavaggio pozzetti liceo Saffo*
- *lavaggio griglie e condotte sottopasso via Palermo*
- *lavaggio pozzetti Villa Comunale*
- *lavaggio pozzetti sottopassi via Palermo e Marco Polo*
- *lavaggio pozzetti griglie via Manzoni via Romagna*
- *lavaggio pozzetti scuola via Piemonte*
- *lavaggio pozzetti e griglie ss 150 vicino Moretti*

ATTESO che il servizio in oggetto è stato regolarmente svolto, come risultante dal Certificato di Regolare esecuzione del servizio a firma del Dirigente del Settore II Ing. Claudio Di Ventura, ed acquisito agli atti con nota prot. 0055226 in data 09/12/2024 ed allegato alla presente;

VISTE le fatture:

a) EP/20 del 02/11/2024, assunta al protocollo n. 0048871 del 04/11/2024 ed avente importo di € 1.102,16 comprensivo dei costi della manodopera ed oltre oneri di legge IVA 22% pari ad € 242,48 per complessivi € 1.344,64 IVA 22% compresa;

b) EP/21 del 29/11/2024 assunta con n. prot. 0053738 del 29/11/2024 ed avente importo di € 955,21 comprensivo dei costi della manodopera ed oltre oneri di legge IVA 22% pari ad € 210,15 per complessivi € 1.165,36 IVA 22% compresa;

c) EP/22 del 06/12/2024 assunta con n. prot. 0055015 del 06/12/2024 ed avente importo di € 440.88 comprensivo dei costi della manodopera ed oltre oneri di legge IVA 22% pari ad € 96,99 per complessivi € 537,87 IVA 22% compresa

emesse dalla ditta *IDROJET Di Franco Verona con sede in Via Bolzano, 56 Giulianova L. (TE) P.IVA 00986320679* ed aventi importo di € 2.498,25 oltre oneri di legge IVA 22% pari ad € 549,62 per un importo complessivo pari ad € 3.047,87 IVA 22% compresa riferiti agli interventi svolti presso gli immobili di cui sopra;

VISTO il DURC regolare prot. INPS_43867456 emesso in data 05/12/2024, con scadenza validità al 04/04/2025 e allegato al presente atto;

RILEVATO che con D.G. n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati nell’allegato B a rischio BASSO;

- l’allegato 8 *“Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo”* viene identificato come segue P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE” Area di rischio D.5 Contratti pubblici livello di rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:

    - Rispetto delle Direttive interne del RPC;
    - Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell’Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020: né il rup proponente l’atto , né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazione situazioni di conflitto di interesse;

ACCERTATO che:

- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull’azione amministrativa e in particolare:

    a) la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
    b) il codice di condotta e quindi l’obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;

- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell’Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “Liquidazioni”, predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 188 del 31.05.2024;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

D I S P O N E

1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente atto;
2) di PREDNERE ATTO che gli interventi richiesti da codesto Ente, alla ditta *IDROJET Di Franco Verona* e relativi alle fatture mn. EP/20, EP/21 ed EP22 riguardano:
    - *disintasamento scuola via Manzoni e M. Ventre*
    - *pulizia sottopasso via Costantino e via Piemonte*
    - *lavaggio pozzetti e lavatoio cimitero*

- *pulizia e spurgo bagni scuola via Piemonte*
- *disintasemento e lavaggio pozzetti liceo Saffo*
- *lavaggio griglie e condotte sottopasso via Palermo*
- *lavaggio pozzetti Villa Comunale*
- *lavaggio pozzetti sottopassi via Palermo e Marco Polo*
- *lavaggio pozzetti griglie via Manzoni via Romagna*
- *lavaggio pozzetti scuola via Piemonte*
- *lavaggio pozzetti e griglie ss 150 vicino Moretti*

3) di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta *IDROJET Di Franco Verona con sede in Via Bolzano, 56 Giulianova L. (TE) P.IVA 00986320679*, la somma di € 2.498,25 oltre oneri di legge IVA 22% pari ad € 549,62 per un importo complessivo pari ad € 3.047,87 IVA 22% compresa, giuste fatture:
   - *EP/20 del 02/11/2024, numero di protocollo 0048871 del 04/11/2024*
   - *EP/21 del 29/11/2024, numero di protocollo 0053738 del 29/11/2024*
   - *EP/22 del 06/12/2024, numero di protocollo 0055015 del 06/12/2024*

4) di DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), il Servizio Finanziario del Comune provvederà alla liquidazione all'Erario dell'IVA pari ad € 549,62 ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR n. 633/72 – scissione dei pagamenti (applicazione "split payment").

5) di DARE ATTO che l'importo di € 3.047,87 IVA 22% compresa è impegnato sul capitolo:

CAP 1584 – *SPESE PER LA RACCOLTA, TRASPORTO, DISCARICA RIFIUTI - COMPENSO CONC. RISCOSSIONE TARSU - codice 09.03-1.03.02.15.000 - imp. N. 296/4*

6) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 9 *"Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – provvedimenti amministrativi dei dirigenti;* contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;

7) di DARE ATTO, a termini dell'art. 4 del d.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come sostituito dall'art. 24, comma 3, D.lgs. n. 161 del 2014, che il pagamento della fattura relativa alla prestazione in oggetto è avvenuto nel termine di 30 giorni dalla data di accettazione;

8) di DARE ATTO che
   - per il presente appalto è stato acquisito il CIG: B147383CC2;
   - il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. LAVALLE Giancarlo del settore II
   - che in virtù del 'articolo 2, comma 9-bis, della legge sul procedimento amministrativo (legge 7 agosto 1990, n. 241) come modificata dalla normativa in materia di semplificazione e di sviluppo (decreto legge 9 febbraio 2012 n. 5, convertito nella legge 4 aprile 2012, n. 35) il Dirigente del Settore II, è il soggetto a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di assenza del Responsabile del Progetto;

9) di DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;

10) di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura